


GUÍA PARA FACER OS PAGOS DAS TAXAS DE XEITO TELEMÁTICO

Accede á seguinte ligazón e sigue os pasos indicados:

<https://www.conselleriadefacenda.es/es/servizos-e-tramites/listaxe-servizos/taxas-prezos-multas-e-sancions/pago-telematico-de-taxas-e-prezos>

Seleccione "**Oficina virtual tributaria**":



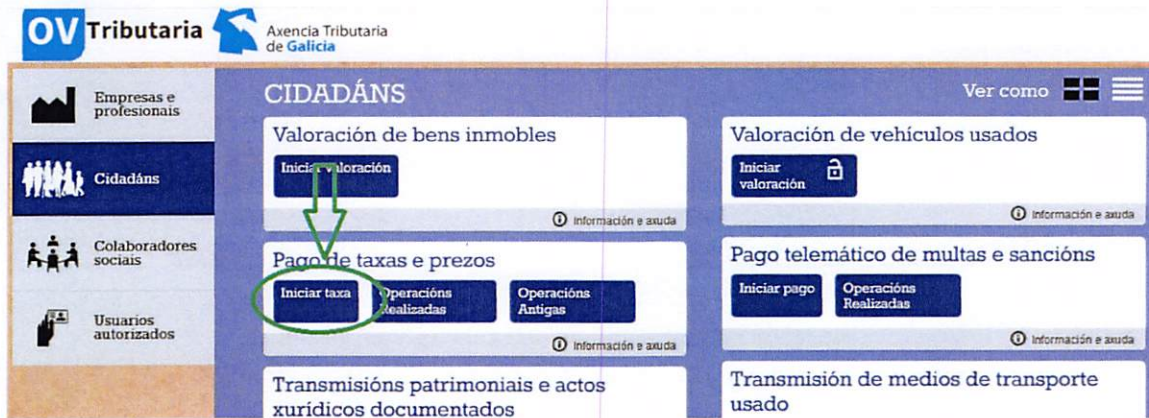
The screenshot shows the website of the Xunta de Galicia, specifically the 'Pago telemático de Taxas e Prezos' page. The page has a navigation menu with 'Servizos e Trámites' selected. A sidebar on the left lists various services, with 'Taxas, Prezos, Multas e Sancións' highlighted. The main content area shows the title 'Pago telemático de Taxas e Prezos' and a description. A green arrow points from the 'Oficina Virtual Tributaria' button in the description to the 'Oficina Virtual' field. To the right, there are two buttons: 'Oficina Virtual TRIBUTARIA' (circled in green) and 'Oficina Virtual PERCEPTORES'.

Agora estás en <https://ovt.atriga.gal/> e selecciona "**Cidadáns**":

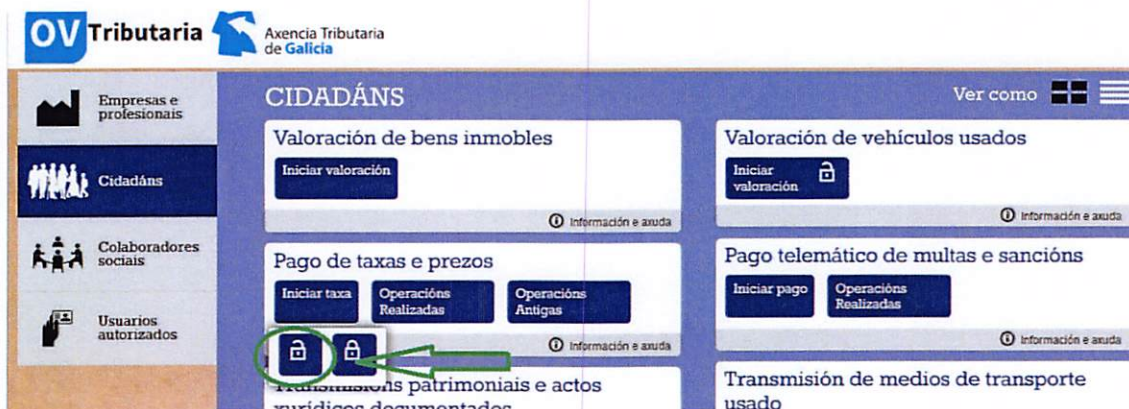


The screenshot shows the 'OV Tributaria' website. The header includes the logo and 'Axencia Tributaria de Galicia'. Below the header is a search bar and a large heading 'Para quen?'. Underneath, there are three buttons: 'Empresas e profesionais', 'Cidadáns' (circled in green), and 'Colaboradores sociais'. A green arrow points from the 'Cidadáns' button to the 'Para quen?' heading.

Nesta pantalla tes que Selecciona "Iniciar Taxa":



E agora prememos no candado aberto:



E agora prememos en "Iniciar Taxa":




Agora temos que completar os modelos da Taxa e premer "Seguinte". Os datos a introducir serán diferentes según sexán ensinanzas regradas ou ensinanzas deportivas.

Para as **ENSINANZAS REGRADAS** cubriremos con estes datos:



Busca

 Autoliquidación e pago de taxas e prezos

1 Datos da taxa

Códigos

Consellería*

07 - EDUCACIÓN, UNIVERSIDADE E FORMACIÓN PROFESIONAL

Delegación*

Servizo*

Taxa*

Obxecto de pago

Obxecto ou motivo do pago (máximo 290 caracteres)*

Datos de pago

A ingresar*

- **Delegación:** "13 Servizos Centrais".

- **Servizo:** "03 Ensino Medio".

- **Taxa:** Aquí hai que escoller un dos seguintes códigos:

- 302001, para títulos LOXSE.

- 302003, para títulos LOE.

- **Obxecto de pago:** Aquí hai que escoller unha das seguintes denominacións::

- Título de Bacharelato.

- Título de Técnico en.....(para Ciclos medios):

- Título de Técnico Superior en.....(para Ciclos superiores).

INDICAR O CICLO

- **Datos de pago, casilla "A ingresar"** (Selecciona o importe dacordo á seguinte táboa):

Título/Tarifas (en €)	Tarifa normal	Familia numerosa caregoría xeral	Familia numerosa caregoría especial	Duplicado
Bachillerato	54,00	27,03	0	4,98
Técnico	22,07	11,06	0	2,55
Técnico superior	54,00	27,03	0	4,98

NOTA IMPORTANTE

No pago telemático, ao final do proceso, primeiro aparece unha casilla para descargar un xustificante de pago, sendo, neste caso, o de pagar coa tarxeta. Ao continuar, aparece outra casilla que nos indica "descargar xustificante", sendo este o impreso **MODELO 730**, que se debe descargar e enviar ao centro coa copia do DNI.

A dirección de envío é: **secretaria.cifp.fontecarmoa@edu.xunta.gal**